**Franconseil - Procès-verbal**

**Date : 25 janvier 2018**

**Heure : 18 h 30 – 20 h 30**

**Lieu : Bibliothèque de l’école Francojeunesse**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Membres du Conseil | Présences | Représentantes de l’école | Présences |
| Mélissa Hart, Présidente | **✓** |  | **Diane Lamoureux, Directrice** |  | **🗶** |
| Chantal Backman, Vice-présidente | **✓** |  | **Cécille Catalfo, Directrice Adjointe** | **✓** |  |
| Jaime Girard, Trésorière |  | **🗶** | **Nimo Ahmed, Directrice adjointe** | **✓** |  |
| Lise-Anne Robichaud, Secrétaire | **✓** |  | **Danielle Morasse, professeure** | **✓** |  |
| Alexandre Poulain, Membre |  | **🗶** | **Martine Périat, professeure** |  | **🗶** |
| Crystal Amado Holly, Membre | **✓** |  |  |  |  |
| He Jung Kim, Membre |  | **🗶** |  |  |  |
| Iman Abe Hassan, Membre | **✓** |  |  |  |  |
| Jacqueline Whelan, Membre |  | **🗶** |  |  |  |
| Nathalie LeMarec, Membre  | **✓** |  |  |  |  |
| Nicolas Moyer, Membre | **✓** |  |  |  |  |
| Sophie Delhaes, Membre | **✓** |  |  |  |  |
| Luisa Veronis, Membre | **✓** |  |  |  |  |

# Mot de bienvenue (Mélissa Hart)

1. **Adoption de l’ordre du jour**
* Changement à l’Ordre du jour
	+ 6. C) Soirée multiculturel d) Danse familiale
	+ 11. Cécile et non Diane prendra la parole.
	+ 13. Varia **:** ajout de B. Communication et C. Divers
* L’Ordre du jour est proposé par Iman Abe Hassan
	+ - * Secondé par Chantal Backman
			* Adopté à l’unanimité
1. **Adoption du Procès-verbal**
* Le procès-verbal du 16 novembre est proposé par Iman Abe Hassan
	+ - * Secondé par Crystal Amado
			* Adopté à l’unanimité
1. **Bilan financier (Jaime Girard)**
* Le bilan sera partagé par courriel.
* Mélissa ajoute que le solde du compte est sensiblement le même qu’au mois de novembre, environ $6800.
1. **Suivi découlant de la dernière rencontre (t-shirt)**
* Le suivie des t-shirts verts sera fait à la prochaine réunion.
1. **Activités (Mélissa Hart)**
2. Souper du temps des sucres
3. Menu proposé : Omelette, crêpes, salade de choux, bines, saucisses
	1. Ce menu peut satisfaire aux végans (crêpes seront végannes) et sans gluten (tout sauf les crêpes seront sans gluten), et aussi aux différentes exigences alimentaires culturelles. Un supplément pour les saucisses sera demandé lors de l’achat des billets en ligne.
	2. Bytown et Mazzola seront sollicités pour des devis.
	3. Nathalie Le Marec confirmera si les finissants se chargeront de la tire sur glace. (La tire a été achetée à la Ferme Proulx l’an passé)
	4. Animation : Joueur de cuillères ou autre genre de musique entraînante.
		* + Budget de $400 est proposé par Iman Abe Hassan
* Secondé par Luisa Veronis
* Adopté à l’unanimité
1. Jeudi 8 mars de 17 h 30 à 19 h.
2. Vente de fromage St-Albert
* 2e vente de l’année scolaire aura lieu au mois de mai.
* Un montant d’environ 1 800 $ a été amassé à la première vente de cette année scolaire.
* 3 mai : La distribution de fromage se fera dans les sacs à dos des enfants (petites commandes) et les plus grosses commandes seront disponibles au petit gymnase, lors de la Soirée multiculturelle.
1. Soirée multiculturelle :
* Aura lieu le 3 mai.
1. Émilie Josephson se propose responsable pour la Danse familiale.
* 6 avril est choisi comme date pour la danse
* Recherche des parents bénévoles pour aider avec la soirée
* Collecte de fonds pour les élèves de la 6e année (finissants)
	+ Achat des billets en ligne ; prix comprend mais soufflé, jus, bracelet lumineux…
	+ Prix d’entrée (forfait familial) sera déterminé par le comité des finissants
	+ Option de faire un don sera ajouté dans le portail des parents pour cette activité
	+ Système d’étampe à la porte pour identifier les personnes qui ont payé
1. **Google Drive (Chantal Backman)**
* Confirme l’accès des membres du Franconseil
* Tous les documents des activités du Franconseil devraient être placés dans le fichier
1. **Dons (Chantal Backman)**
* Les options de dons (lors des activités du Franconseil à l’école) : Un meilleur système doit être établi afin d’assurer que les dons soient acheminés aux familles dans le besoin. Des ajustements seront effectués sur les formulaires dans le portail des parents. (Informations plus génériques)
1. **Financements (Natalie LeMarec)**
	1. Chorale Francophonia : un local (sans frais associé) a été trouvé pour les pratiques, moins de familles y participent cette année (7 familles). Demande un maximum de $400 pour subventionner leurs initiatives.
		* + Budget de $390 est proposé par Natalie LeMarec
* Secondé par Imam Hassan
* 6 votes en faveur, 2 abstentions
	+ Inquiétudes des membres du Franconseil : ce groupe ne désert pas beaucoup de familles. C’est la 20e année d’existence de ce groupe. C’est la seule chorale intergénérationnelle francophone dans la région. Dois trouver un moyen d’augmenter la participation pour que ce groupe soit viable.
1. **Abris solaires (Melissa Hart)**
* Le Franconseil est en attente d’information par rapport aux normes a respecter. Par ce fait même, l’administration de l’école attend une réponse du Service de l’immobilisation du CEPEO.
* Mélissa fera un suivi avec Mme Lamoureux.
1. **Mot de la direction (Cécile Catalfo)**
* Partage l’ébauche du calendrier scolaire 2018-19
	+ Modifications proposées par les enseignants ; déplacer la journée pédagogique du 8 avril au mois de décembre.
1. **Mots des enseignants (Danielle Morasse)**
* Les enseignants de la 6e année font une demande de $200 pour deux présentations de : Neurones en action (au sujet de la drogue).
	+ Si les propos sont confirmés et que cette présentation est offerte par un ‘parent’ de l’école, ceci représenterait un conflit d’intérêts (car un honoraire ne peut pas être offert à un parent).
	+ Si des fonds sont alloués au 6e, le Franconseil (d’après son mandat d’égalité) devra faire une même contribution à tous les niveaux scolaires. Mme Morasse effectuera un suivi et obtiendra plus d’information au sujet de cette présentation.
	+ Mme Catalfo fera un suivi si l’école est en mesure de déverser les frais associés à cette présentation.
* Il est aussi à noter que la deuxième rencontre de l’année scolaire du Franconseil est toujours lors de la rencontre de parents. Cela cause un conflit d’horaire pour les enseignants car aucun enseignant ne peut y participer.
1. **Varia**
* Inquiétudes de certains parents de la petite école. Il semble avoir une augmentation de temps d’écran dans certaines classes. À la grande école, il semble aussi avoir beaucoup de visionnement d’émissions lors des temps de dîner.
	+ Mme Nimo indique qu’elle fera des suivis à la petite école et Mme Cécile à la grande.
* Afin d’assurer la bonne communication avec les enseignants ; on demande d’explorer la possibilité d’afficher les adresses courriel des enseignants sur le site web de l’école.
* Absences : Est-il possible de communiquer l’absence d’un enfant par courriel.
	+ Mme Catalfo indique que oui, il s’agit d’envoyer un message à l’adresse courriel de Francojeunesse (ainsi qu’à l’enseignant de l’enfant).
* Radio étudiante : Des propos suggèrent qu’elle n’est pas utilisée par les étudiants pour les annonces du matin. Le Franconseil avait déversé des frais pour ce nouveau système l’an dernier.
	+ Mme Catalfo confirme que la routine du matin est différente et les enseignants font les annonces (sur le tableau interactif) et l’hymne national, à leur guise, en classe.
	+ Mme Nimo confirme que le système est effectivement utilisé par les étudiants, mais à diverses utilisations.

Prochaine réunion : 5 avril, 18 h 30, bibliothèque du Pavillon Osgoode.

Adopté à la réunion du Franconseil du :